

**ХӨДӨӨ АЖ АХУЙН ГАЗРЫН МОНИТОРИНГИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН Д.МӨНХЦЭЦЭГИЙН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газар.

Нэгжийн нэр: Газрын мониторингийн хэлтэс.

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгааж уулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Газар ашиглалт болон газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны мониторингийн сүлжээний мэдээлэл цуглуулах, дүн шинжилгээ хийх.					
1.	Арга хэмжээ 1.1 Газрын мониторингийн цахим системд газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны дүгнэлтэд тусгагддаг газрыг хамгаалах, зөв зохистой ашиглах, нөхөн сэргээх чиглэлээр холбогдох хууль, журамд тодорхой заасан заалт болон нийтлэг зөвлөмж, арга хэмжээний загварыг жагсаалтаар бэлтгэж, системээс автоматаар сонгогдох боломжийг бүрдүүлэх.	60	10	20	
Зорилт 2. Мониторингийн системд зайнаас тандан судлалын арга, технологийг нэвтрүүлэх.					
1.	Арга хэмжээ 2.1. Газрын мониторингийн үйл ажиллагаанд зайнаас тандан судлалын арга, технологийг ашиглан, газрын бүрхэвчийн өөрчлөлт, доройтол, элэгдэл, эвдрэл, бэлчээрийн газрын даац, чадавхыг тодорхойлох	57	5	57	
2.	Арга хэмжээ 2.2. Бэлчээрийн газрын фото мониторингийн цэгийг төлөөлөх талбайн хэмжээг нарийвчлан зураглаж, газрын мониторингийн цахим системд оруулах.	57	5	57	
Зорилт 3. Улсын хэмжээнд газар өмчлөгч, эзэмшигч, ашиглагчдад хяналт шалгалт хийх.					

1.	Арга хэмжээ 3.1. Объектын эрсдэлийн ангиллыг үндэслэн дунд эрсдэлтэй үнэлэгдсэн Нийслэл, дүүргийн Газар зохион байгуулалтын албанд төлөвлөгөөт хяналт шалгалт хийх.	54	5	59	
2.	Арга хэмжээ 3.2. Тусгай зөвшөөрөлтэй болон мэргэжлийн байгууллагын эрхтэй хуулийн этгээдийн үйл ажиллагаанд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх.	60	7	67	
Зорилт 4. Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох.					
1.	Арга хэмжээ 4.1. Шинээр батлагдсан хууль, дүрэм, журам, стандартыг албан хаагчдад мэдээллэх, олон нийтэд сурталчлах, мэдээлэл өгөх ажлыг зохион байгуулах.	60	10	70	
Зорилт 5. Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фотомониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг улсын хэмжээнд зохион байгуулах.					
1.	Арга хэмжээ 5.1. Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фото мониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг улсын хэмжээнд зохион байгуулах.	60	8	68	
2.	Арга хэмжээ 5.2. Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фото мониторингийн аргаар үнэлэх ажлын арга зүйг зайнаас тандан судлалын аргатай хослуулах талаар судалгаа хийж, санал боловсруулах.	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 5.3. Зайнаас тандан судлалын аргаар бэлчээрийн газрын мониторинг хийх гарын авлага боловсруулах.	60	5	65	
Зорилт 6. Газрын төлөв байдал чанарын хянан баталгаа хийх ажлыг удирдлага, зохион байгуулалтаар хангаж ажиллах.					
1.	Арга хэмжээ 6.1. Орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр хийгдэж буй газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажилд хяналт тавих.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 6.2. Атар газраас тариалангийн ангилалд шилжүүлэх саналыг судлаж, холбогдох хууль	60	10	70	

	тогтоомжийн хүрээнд санал, дүгнэлт боловсруулах.				
3.	Арга хэмжээ 6.3. Байгаль орчны төлөв байдлын БОХ-1.1, БОХ-1.2 тайланг гаргаж, БОАЖЯ-нд хүргүүлэх, газрын нэгдмэл сангийн 2023 оны улсын нэгдсэн тайланг Байгаль орчны мэдээллийн төв, Үндэсний статистикийн хороонд тус тус хүргүүлэх.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 6.4. Газрын нэгдмэл сангийн 2023 оны Газарт учирсан хохирлын ГНСТ-9 тайлан, Газар хамгаалах, нөхөн сэргээх арга хэмжээний ГНСТ-10 тайланг улсын хэмжээнд нэгтгэх.	60	10	70	
Зорилт 7. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.					
1.	Арга хэмжээ 7.1. Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах.	54	10	64	
2.	Арга хэмжээ 7.2. Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх.	54	5	59	
3.	Арга хэмжээ 7.3. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах.	54	0	64	
4.	Арга хэмжээ 7.4. Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах.	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 7.5. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх.	54	5	59	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар 1. Монгол Улсын хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөөнд санал өгөх	54	10	64	
2.	Үүрэг даалгавар 2. "Газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгаа хийх журам"-ын төсөлд засварыг хийсэн	54	10	64	
3.	Үүрэг даалгавар 3. ЕБС-ийн 10-12 дугаар ангийн сурагчдын дунд "Хөрс, ус, агаарын судалгаа-Globe 2024" илтгэлийн уралдааны удирдамжийг батлуулж, зохион байгуулалтын бэлтгэлийг хангасан байна.	60	5	70	
4.	Үүрэг даалгавар 4. 21 аймаг, нийслэлийн Засаг дарга нарт хүргүүлэх албан	54	10	64	

	даалгаварт газар хамгаалах, нөхөн сэргээх үйл ажиллагааны чиглэлээр санал өгөх				
5.	Үүрэг даалгавар 5. Улсын төсөвт тусгах ажлын санал гаргах	50	10	50	
6.	Үүрэг даалгавар 6. Мэргэжлийн байгууллагуудыг чадавхижуулах сургалтыг зохион байгуулах	50	10	70	
Дундаж оноо:				65,7	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Идэр их сургуулийн эрх зүйн бакалаврын сургалтад суралцах.	100	15	
2.	Арга хэмжээ 2. Зайнаас тандан судлалын чиглэлээр бие дааж судлах.	100	15	
3.	Арга хэмжээ 3. Удирдлагын академи	100	15	
4.	Удирдлагын академийн "Шалгуур үзүүлэлт, түүнийг хэмжих аргачлал боловсруулах нь" сэдэвт сургалт		15	
Дундаж оноо			30	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6,5	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	8	
4.	Хариуцлагатай байдал	6,5	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8,5
3.	Харилцаа	8,5
Дундаж оноо		8,5

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

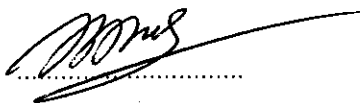
Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
-----	---------------------	--------------------------

1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	63.7
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	75
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		95.1

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Газрын мониторингийн
хэлтсийн дарга



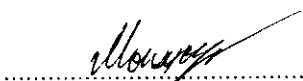
/Б.Дөл/

2024.12.05 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Хөдөө аж ахуйн газрын
мониторингийн асуудал
хариуцсан мэргэжилтэн



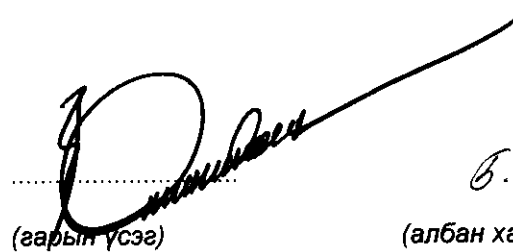
/Д.Мөнхцэцэг/

2024.12.05 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

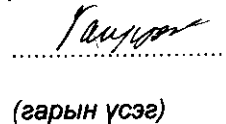
ТЗУГ-ын дарга
/...../
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

Б. Энхбаяр
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.18 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

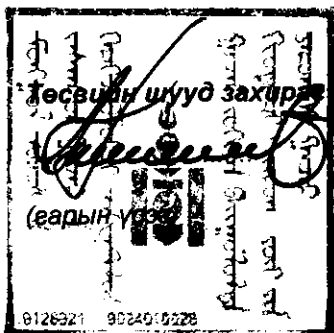
ТЗУГ-ын ахлах
инженер
/...../
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

С. Ганзориг
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.18 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

ТЗУГ-ын дарга
/...../
(албан тушаал)



А. Энхмандал
(албан хаагчийн нэр)
2024.12.18 (огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ГАЗРЫН МОНИТОРИНГИЙН ХЭЛТСИЙН
ХӨДӨӨ АЖ АХУЙН ГАЗРЫН МОНИТОРИНГИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
Д.МӨНХЦЭЦЭГИЙН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Газар ашиглалт болон газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны мониторингийн сүлжээний мэдээлэл цуглуулах, дүн шинжилгээ хийх.							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Газрын мониторингийн цахим системд газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны дүгнэлтэд тусгагддаг газрыг хамгаалах, зөв зохистой ашиглах, нөхөн сэргээх чиглэлээр холбогдох хууль, журамд тодорхой заасан заалт болон нийтлэг зөвлөмж, арга хэмжээний загварыг жагсаалтаар бэлтгэж, системээс автоматаар сонгогдох боломжийг бүрдүүлэх.	Бэлчээр, тариалангийн дүгнэлтийн загварт орох зөвлөмж, арга хэмжээний жагсаалт гаргасан байна.	-	Эхний хагас жилд: Газрын мониторингийн цахим системд бэлчээр, тариалангийн газрын төлөв чанарын хянан дүгнэлтэд тусгагдсан газар ашиглалтын зөрчил, агрохимийн дүн шинжилгээ болон санал, зөвлөмжийн загварт орох зөвлөмжийн жагсаалт гаргасан байна.	Хөдөө аж ахуйн газрын бэлчээр, тариалан, бэлчээр, хадлан, хөдөө аж ахуйн барилга байгууламжийн дэвсгэр, хөдөө аж ахуйн үйлдвэрлэлийн хэрэгцээнд зориулсан газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны дүгнэлтэд оруулах жишиг зөвлөмжийн жагсаалтыг хүснэгтээр гаргаж, 2024.04.24-ны өдөр able системээр нэгжийн дарга, ахлах мэргэжилтэнд хүргүүлсэн. Хууль, эрх зүйн үндэслэл, хөрсний үржил шимийг сайжруулах.	01-06	

121

					ургамлын нөмрийг хамгаалах, газар ашиглалтын зөрчил, газар хамгаалах, нөхөн сэргээх гэсэн 4 үндсэн чиглэлийн дагуу холбогдох хууль, журам, тохирох стандартуудыг сонгон хэрэглэх байдлаар жишиг зөвлөмжийн загвар жагсаалтыг эцэслэж нарийвчлан гаргасан.	
Зорилт 2. Мониторингийн системд зайнаас тандан судлалын арга, технологийг нэвтрүүлэх.						
2.	Арга хэмжээ 2.1. Газрын мониторингийн үйл ажиллагаанд зайнаас тандан судлалын арга, технологийг ашиглан, газрын бүрхэвчийн өөрчлөлт, доройтол, элэгдэл, эвдрэл, бэлчээрийн газрын даац, чадавхыг тодорхойлох	Өвөрхангай, Баянхонгор, Өмнөговь, Дундговь аймгаас ирүүлсэн тайлангийн тоогоор	-	Жилийн эцэст: Нийслэлийн газар зохион байгуулалтын алба, 21 аймгийн ГХБХБГ-т чиглэл хүргүүлсэн байна. Өвөрхангай, Баянхонгор, Өмнөговь, Дундговь аймгуудаас бэлчээрийн газрын бүрхэвчийн өөрчлөлт, доройтол, элэгдэл, эвдрэл, бэлчээрийн газрын даац, чадавхыг тодорхойлсон тайланг хүлээн авч, санал боловсруулан Зайнаас тандан судлалын асуудал хариуцсан мэргэжилтэнд хүлээлгэн өгсөн байна.	Хиймэл дагуулын боловсруулалт хийх, суурь мэдээ https://mongolia.sibelius-datacube.org/map/MN цахим платформын хэвийн үйл ажиллагааг Цагуур, орчны шинжилгээний газрын мэргэжилтэн Г.Лхагвасүрэнтэй хамтран хангуулж ажилласан. 2024.10.09-ны өдөр тайлан ирүүлэх тухай 1/2700 дугаар албан бичгийг нийслэл ГЗБА болон 21 аймгийн ГХБХБГ-т хүргүүлсэн байна. Өвөрхангай, Баянхонгор, Өмнөговь, Дундговь аймгийн мониторингийн асуудал хариуцсан мэргэжилтнүүдэд зайнаас тандан судлалын чиглэлээр мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгч ажилласан. Хариуцсан 4 аймгаас	09-12

					зайнаас тандан судлалын тайланг хүлээн авч, асуудал хариуцсан мэргэжилтэнд хүлээлгэн өгсөн.		
3.	Арга хэмжээ 2.2. Бэлчээрийн газрын фото мониторингийн цэгийг төлөөлөх талбайн хэмжээг нарийвчлан зураглаж, газрын мониторингийн цахим системд оруулах.	Газрын мониторингийн цахим системд оруулсан төлөөлөх талбайн тоо, хэмжээгээр		Эхний хагас жилд: Бэлчээрийн газрын фото мониторингийн цэгийн төлөөлөх талбайн хэмжээг нарийвчлан зураглаж, Газрын мониторингийн цахим системд оруулах ажлын даалгавар боловсруулж, батлуулан Нийслэлийн Газар зохион байгуулалтын албанд хүргүүлж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллана. Жилийн эцэст: Газрын мониторингийн цахим системд бэлчээрийн талбайг оруулж, бэлчээрийн төлөв байдлын загвартай холбосон байна.	“Бэлчээрийн мониторингийн төлөөлөх нарийвчлалд газрын мониторингийн цахим системд оруулах” АД/2024-16 дугаартай ажлын даалгаврыг нийслэлийн Засаг дарга ГЗБГЗЗЕГ-ын даргаар 2024.02.06-нд хамтран батлуулж, Нийслэлийн газар зохион байгуулалтын албанд 2024.02.07-ны өдрийн 1/344 дугаар албан бичгээр ажлын даалгаврыг хүргүүлж, гүйцэтгэгийг сонгон шалгаруулсан. Ажлын гүйцэтгэлд хяналт тавин ажиллаж, засвар сайжруулалтын саналыг 2024.10.28-ны өдрийн 2/2907 тоот албан бичгээр НГЗБА-нд хүргүүлсэн. “Эрхэт инноваци” ХХК-ийн гүйцэтгэсэн нийслэлийн бэлчээрийн газрын фото мониторингийн цэгийн төлөөлөх талбайн хэмжээг зураглаж, газрын мониторингийн цахим системд оруулж, бэлчээрийн төлөв байдлын загвартай холбосон. Ажлын үр	01-09	

					https://egazar.gov.mn/analyti cs/dashboard/chart7n байршуулж, дашбоард байдлаар гаргасан.	
Зорилт 3. Улсын хэмжээнд газар өмчлөгч, эзэмшигч, ашиглагчдад хяналт шалгалт хийх.						
4.	Аргын хэсгээс өгсөн үүрэг даалгаврын тоогоор	Ажлын хэсгээс өгсөн үүрэг даалгаврын тоогоор	МУ-ын 3Г- ын 2003 оны 28 дугаар тогтоолоор батлагдсан Газрын төлөв байдал чанарын хянан баталгаа хийх журмыг шинэчлэн боловсруу лж, тус арга хэмжээг хэрэгжүүлэ х эрх зүйн үндэслэли йг тусгасан.	Эхний хагас жилд: Тухайн байгууллагын хяналт- шинжилгээ, үнэлгээ хариуцсан нэгжтэй хамтран хагас жилээр хяналт- шинжилгээ үнэлгээ хийж, холбогдох саналыг ажлын хэсэгт боловсруулж өгнө. Жилийн эцэст: Үнэлгээний үр дүнд үндэслэн газрын мониторингийн асуудал хариуцсан албан хаагчдын үйл ажиллагааг сайжруулахад мэргэжил арга зүйгээр хангасан байна.	Салбарын хяналт шинжилгээний хэлтсийн улсын ерөнхий байцаагчийн 35-00/04 дугаартай удирдамжид саналаа өгсөн. Нийслэл, дүүргүүдийн Газар зохион байгуулалтын албанд төлөвлөгөөт хяналт шалгалтын ажлыг гүйцэтгэсэн бөгөөд газрыг зориулалтын дагуу ашиглаж байгаа эсэх, илүү, дутуу ашиглалт байгаа эсэх, газрын хянан баталгааны чиглэлээр хамтран ажилласан бөгөөд Салбарын хяналт шинжилгээний хэлтсээс шалгалтын үр дүнг нэгтгэн 2024.08.23-ны өдөр Газрын даргад танилцуулсан байна.	01-12
5.	Арга хэмжээ 3.2. Тусгай зөвшөөрөлтэй болон мэргэжлийн байгууллагын эрхтэй хуулийн этгээдийн үйл ажиллагаанд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх.	Хяналт шалгалтыг хийсэн мэргэжлийн байгууллагын тоо	-	Эхний хагас жилд: Батлагдсан удирдамжийн хүрээнд хяналт шалгалтыг хийж, асуудал хариуцсан мэргэжилтэнд санал боловсруулж өгсөн байна. Жилийн эцэст: Батлагдсан удирдамжийн хүрээнд хяналт шалгалтыг хийж, асуудал	Салбарын хяналт шалгалтын хэлтэстэй хамтран мэргэжлийн байгууллагын үйл ажиллагаанд урьдчилан сэргийлэх, хяналт шалгалт хийх ажлын хэсэгт орж ажилласан. Газрын төлөв байдал, чанарын хянан	01-09

				хариуцсан мэргэжилтэнд санал боловсруулж өгсөн байна.	баталгааны үйл ажиллагаа эрхлэх мэргэжлийн байгууллагын эрхтэй "Ворлдгоби" ХХК, "Мөнххайрхан шанд" ХХК, "Хануйн цав" ХХК, "Шинэ эхлэл зураглал" ХХК гэсэн 4 байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт шалгалт хийж, санал боловсруулж, 2024.11.22-ны өдөр асуудал хариуцсан мэргэжилтэнд өгсөн.		
Зорилт 4. Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох.							
6.	Арга хэмжээ 4.1. Шинээр батлагдсан хууль, дүрэм, журам, стандартыг албан хаагчдад мэдээллэх, олон нийтэд сурталчлах, мэдээлэл өгөх ажлыг зохион байгуулах.	Мэдээлэл өгч, сурталчилсан ажлын тоогоор	-	Эхний хагас жилд: Шинэчилэн батлагдсан "Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны журам"-ыг танилцуулах, орон нутагт чиглэл хүргүүлэх, мэдээлэл өгөх ажлыг хамтран зохион байгуулсан байна. Жилийн эцэст: "Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны журам" болон бусад журам, аргачлал, зааврын хэрэгжилтэд хяналт тавьсан байна.	"Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны журам"-ыг төсөл Засгийн газрын 2024.03.06-ны өдрийн 92 дугаар тогтоолоор батлагдсан бөгөөд "Хариуцлагатай газрын харилцаа" аяны хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд журмын талаар мэдээллийг бэлтгэж, веб хуудас подкаст, постерт оруулж, аймаг орон нутаг, байгууллагын цахим хуудсанд оруулахаар төлөвлөгөөнд санал өгсөн. -Хянан баталгааны журмыг сурталчлах зорилгоор 2024.05.13-14-ны өдрүүдэд мэргэжлийн байгууллагуудад зохион байгуулсан сургалтын үйл ажиллагаанд "Газрын төлөв	01-12	

					байдал, чанарын хянан баталгааны төрөл, шалгуур үзүүлэлтүүд" сэдвээр танилцуулга хийсэн. -21 аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газар болон Нийслэл, дүүргийн Газар зохион байгуулалтын албаны газрын мониторингийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэнгүүдэд Газрын даргын 2024 оны А/199 тушаалын дагуу 2024.06.11-13-ны өдрүүдэд журмын талаар сургалт зохион байгуулсан. "Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны журам"-ын хэрэгжилтэд хяналт тавьж, 2024 оны тайланг Өвөрхангай, Өмнөговь, Дундговь Баянхонгор аймгуудаас хүлээн авч хэлтсийн ахлах мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.		
Зорилт 5. Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фотомониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг улсын хэмжээнд зохион байгуулах.							
7.	Арга хэмжээ 5.1. Бэлчээрийн өөрчлөлтийг мониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг улсын хэмжээнд зохион байгуулах.	Бэлчээрийн газрын фото	Бэлчээрийн фото мониторингийн 5158 цэг судалгаа хийж, мониторингийн мэдээллийг	Бэлчээрийн фото мониторингийн 5158 цэг судалгаа хийж, мониторингийн мэдээллийг	Жилийн эцэст: 2024 оны бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фотомониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг зохион байгуулах чиглэлийг 21 аймгийн ГХБХБГ болон нийслэлийн ГЗБА-нд хүргүүлсэн байна. Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг	21 аймгийн ГХБХБГ болон нийслэлийн ГЗБА-нд бэлчээрийн фото мониторингийн ажлыг зохион байгуулах, тайланг чанартай боловсруулах, ирүүлэх тухай 2024.07.03-ны 1/1696 дугаар албан бичгээр чиглэл хүргүүлсэн. Бэлчээрийн фото	06-12

			н санд оруулсан байна.	мониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг 5158 мониторингийн цэгт зохион байгуулсан байна. Улсын хэмжээнд нэгтгэж, холбогдох зөвлөмжийг гаргаж, нийслэл болон 21 аймгийн Засаг дарга болон НГЗБА-нд аймгуудын ГХБХБГ-т тус тус зөвлөмжийг хүргүүлсэн байна.	мониторингийн хээрийн судалгаанд Дорнод, Хэнтий, Сүхбаатар аймгийн зарим мониторингийн цэгт гар утасны аппликейшны хөгжүүлэлтийг туршиж, сайжруулах шаардлагатай засварыг 2024.08.15-ны 1/2064 дугаар албан бичгээр гүйцэтгэгч "Эрхэт инноваци" ХХК-д хүргүүлсэн. 21 аймаг, 319 сум, 6 дүүргийн бэлчээрийн газрын 5152 мониторингийн цэгт хээрийн судалгааг хийсэн. Ажлын үр дүнг улсын хэмжээнд нэгтгэж, зөвлөмжийг нийслэл, 21 аймгийн Засаг дарга нарт албан бичгээр хүргүүлсэн.		
8.	Арга хэмжээ 5.2. Бэлчээрийн өөрчлөлтийг мониторингийн аргаар үнэлэх ажлын арга зүйг зайнаас тандан судлалын аргатай хослуулах талаар судалгаа хийж, санал боловсруулах.	Санал-1	Газрын даргын 2015 оны А/105 дугаар тушаалаар "Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фото мониторингийн аргаар үнэлэх журам" батлагдсан	Эхний хагас жилд: Зайнаас тандан судлалын аргуудын талаар мэдээлэл цуглуулж, фото мониторингийн арга зүйн дутагдалтай болон давхардалд дүн шинжилгээ хийсэн байна. Жилийн эцэст: Фото мониторингийн арга зүйг зайнаас тандан судлалын аргатай хослуулах боломжийн талаар санал боловсруулсан байна.	-Франц улсаас хэрэгжүүлж буй "FASEP MONGOLIA" төслөөс зохион байгуулсан 2024.02.27-28-ны цахим, 2024.03.27, 2024.05.22-ны танхимын сургалтад оролцсон. Зайнаас тандан судлалын үзүүлэлтүүдийг бэлчээрийн фото мониторингийн арга зүйд оруулах боломжийн талаар "Дорнод Монголын хуурай хээрийн тогтвортой ландшафт, биологийн олон янз байдлын хамгаалал төсөл"-ийн "Бэлчээрийн гүйцэтгэсэн	03-09	

					мониторингийн дүнг газрын доройтлын индекстэй харьцуулсан судалгаа"-ны тайлан, FASEP- ORÉADE-BRÉCHE - CLS - AVSF (хил хязгааргүй малын эмч нар ба агрономчид) консорциум төслийн "Бэлчээрийн төлөв байдалд реал-тайм буюу бодит цагийн мониторинг хийх арга зүйн техник эдийн засгийн үндэслэл" гаргах тайлан судалгаануудад үндэслэн дүн шинжилгээ хийж, санал боловсруулсан. Саналыг дэлгэрэнгүй байдлаар able цахим системээр 2024.06.03-ны өдөр, нэгжийн дарга болон мэргэжилтнүүдэд, Газрын судалгаа шинжилгээ, бодлого төлөвлөлийн газрын дарга, ахлах мэргэжилтэнд 2024.11.25-ны өдөр able захидлаар тус тус хүргүүлсэн.		
9.	Арга хэмжээ 5.3. Зайнаас тандан судлалын аргаар бэлчээрийн газрын мониторинг хийх гарын авлага боловсруулах.	Гарын авлага-1	БХБС-ын 2022 оны 06 сарын 02-ны 126 дугаар тушаалаар "Зайнаас тандан судлалын аргаар бэлчээрийн газрын мониторинг хийх гарын авлагын эхийг бэлтгэсэн байна. Жилийн эцэст: Гарын авлагын цахим хувилбарыг байгууллагын цахим хуудсанд байршуулсан байна.	Эхний хагас жилд: Зайнаас тандан судлалын аргаар бэлчээрийн газрын мониторинг хийх гарын авлагын эхийг бэлтгэсэн байна.	Газрын мониторингийн мэргэжилтнүүдэд зориулсан "Зайнаас тандан судлалын аргаар бэлчээрийн газрын мониторинг хийх" гарын авлагыг Газарзүй-геоэкологийн хүрээлэнгийн доктор Б.Баяртунгалагтай хамтран боловсруулсан. Гарын авлагыг "Адмон" ХХК-д 79 хуудастай 400 ширхэг	03-09	

			г хийх аргачилсан заавар" батлагдсан	авлагыг хэвлүүлсэн. Гарын авлагын цахим хувилбарыг https://gazar.gov.mn/post/zaj-naas-tandan-sudlalalyn-tehnologijig-ashiglan-belcheerijn-gazryn-monitoring-hijh-arga-z-j-z-vl-mzh байгууллагын 2024.11.28-ны өдөр байршуулсан.		
Зорилт 6. Газрын төлөв байдал чанарын хянан баталгаа хийх ажлыг удирдлага, зохион байгуулалтаар хангаж ажиллах.						
10.	Арга хэмжээ 6.1. Орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр хийгдэж буй газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажилд хяналт тавих.	Орон нутгаас ирүүлсэн саналын тоогоор		Эхний хагас жилд: Орон нутгаас төсвийн хөрөнгөөр хийгдэх тариалангийн газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан ажлын баталгааны даалгаврын төслийг хянасан байна. Жилийн эцэст: Орон нутгаас ирүүлсэн тариалангийн бэлчээр, газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажлын эцсийн шатны тайланг хянаж, ажлын үр дүн, тоон мэдээллийг гүйцэтгэгч байгууллагаар газрын мониторингийн цахим системд оруулсан эсэхэд хяналт тавьж, мэргэжил арга зүйгээр хангаж ажилласан байна.	-Дархан-Уул аймгийн Орхон сумын 1640 га тариалангийн газрын төлөв байдал, чанарын улсын ажлын даалгаварт санал өгч, 2024.03.19-ны өдрийн 1/677 дугаар албан бичгээр, Увс аймгийн Хяргас сумын 614 га тариалангийн талбайд газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгаа хийх ажлын даалгаварт санал өгч, 2024.03.19-ны өдрийн 1/677 дугаартай албан бичгээр аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газруудад тус тус хүргүүлсэн байна. Дархан-Уул, Орхон аймгийн газрын мониторингийн асуудал хариуцсан мэргэжилтнүүдийг мэргэжил арга зүйгээр хангаж ажилласан.	01-12

11.	Арга хэмжээ 6.2. Атар газраас тариалангийн ангилалд шилжүүлэх саналыг судлаж, холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд санал, дүгнэлт боловсруулах.	Ирүүлсэн саналын тоогоор	3Г-ын 2022.05.04-ны 182 дугаар тогтоолоор Төв аймгийн Баяжаргал ан 1000 га, Баян сумын 1500 га нийт 2500 га атар газрыг тариалангийн газарт шилжүүлсэн	Эхний хагас жилд: Атар газрын ангилал холбогдох байгууллагуудаас ирүүлсэн албан бичгийг Газар зохион байгуулалт, Газрын кадастрын хэлтэстэй судлан шийдвэрлэсэн байна	Эхний хагас жилд: 2023 оны БОХ 1.2 тайланг гаргаж, БОАЖЯ-ны статистик мэдээллийн санд оруулсан байна.	Төв аймгийн Мөнгөнморьт сумын 651.1 га, Баяндэлгэр сумын 381.5 га бэлчээрийн газрыг атар газар шилжүүлэхээр ирүүлсэн материалын хөрсний төлөв байдалд дүн шинжилгээ хийж, ГЗБХ-ийн мэргэжилтэн С.Эрдэнэтүяатай хамтран саналыг боловсруулсан. Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газарт 2024 оны 08 сарын 01-ний 1/1953 дугаар албан бичгээр атар газраас тариалангийн ангилалд шилжүүлэх саналыг хүргүүлсэн.	03-12
12.	Арга хэмжээ 6.3. Байгаль орчны төлөв байдлын БОХ-1.1, БОХ-1.2 тайланг гаргаж, БОАЖЯ-нд хүргүүлэх, газрын нэгдмэл сангийн 2023 оны улсын нэгдсэн тайланг Байгаль орчны мэдээллийн төв, Үндэсний статистикийн хороонд тус тус хүргүүлэх..	2023 оны БОХ-1.2 тайланг БОАЖЯ-ны статистик мэдээллийн санд оруулсан байна.	Газрын нэгдмэл сангийн 2022 оны улсын нэгдсэн тайланг Засгийн газарт танилцуул агдсан.	Эхний хагас жилд: 2023 оны БОХ 1.2 тайланг гаргаж, БОАЖЯ-ны статистик мэдээллийн санд оруулсан байна.	“Доройтож, хохирол учирсан талбай, газрын нөхөн сэргээлт, хамгаалалд зарцуулсан зардал” БОХ 1.2 тайлангуудыг 21 аймаг, нийслэлээс 2024.01.15-ны дотор хүлээн авсан. -2024.02.10-ны дотор нийслэл, 21 аймгийн БОХ-1.2 мэдээллүүдийг байгаль орчны статистикийн мэдээллийн сан https://eic.mn/box/index.php -д оруулж, баталгаажуулсан байна.	01-03	
13.	Арга хэмжээ 6.4. Газрын нэгдмэл сангийн 2023 оны Газарт учирсан хохирлын ГНСТ-9 тайлан,	ГНС-ийн ГНСТ-9, ГНСТ-10 тайланг гаргасан байна.	Газрын нэгдмэл сангийн 2022 оны	Эхний хагас жилд: Газрын нэгдмэл сангийн 2023 оны улсын нэгдсэн тайланд Газарт учруулсан хохирлын	-Газрын нэгдмэл сангийн 2023 оны “Газарт учирсан хохирол”-ын ГТ9 тайлан, “Газар хамгаалах, нөхөн	01-03	

Газар хамгаалах, нөхөн сэргээх арга хэмжээний ГНСТ-10 тайланг улсын хэмжээнд нэгтгэх.	ГНСТ-9, ГНСТ-10 тайлангийн тайлбар гаргасан байна. 2023 оны ГНС-ийн тайланд материал бэлтгэж өгсөн байна.	улсын нэгдсэн тайлан Засгийн газарт танилцуул агдсан.	ГНСТ-9 тайлан, Газар хамгаалах, нөхөн сэргээсэн арга хэмжээний ГНСТ-10 тайланг нэгтгэн гаргаж, ажлын хэсэгт хүлээлгэн өгнө.	сэргээх арга хэмжээ"-ний ГТ10 тайланг 21 аймаг, нийслэлээс 2024.02.01-ний дотор хүлээн авсан. ГТ-9, ГТ-10 тайланг улсын хэмжээнд нэгтгэж, дүн шинжилгээ хийж, тайлангийн хамт Газрын даргын 2024.01.03-ны өдрийн А/01 тушаалаар байгуулагдсан ажлын хэсэгт 2024.02.20-ны өдөр хүлээлгэн өгсөн. Газрын нэгдмэл сангийн тайлангийн үр дүнг 2024.03.14-ны өдрийн Даргын дэргэдэх зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлсэн.	
Зорилт 7. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.					
14. Арга хэмжээ 7.1. Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах.	Үүрэг даалгаврын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлж, тухай бүр тайлагнасан байна.	Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн 6 үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлсэн байна.	01-12
15. Арга хэмжээ 7.2. Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх.	Тушаалд заасан хугацаа	Жил бүр хийгддэг.	Ажлын хэсэгт ажиллаж, хэрэгжилтийг тухай бүр тайлагнасан байна.	Газрын даргын 2024.01.03-ны өдрийн А/01 тушаалаар байгуулагдсан ажлын хэсэг ажиллаж, 2023 оны "Газарт учирсан хохирол"-ын ГТ9 тайлан, "Газар хамгаалах, нөхөн сэргээх арга хэмжээ"-ний ГТ10 тайланг хүлээлгэн өгсөн.	01-12
16. Арга хэмжээ 7.3. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах.	Тогтоол, шийдвэрийн тоо	Жил бүр хийгддэг.	Холбогдох тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг цаг хугацаанд нь тайлагнасан байна.	Байгаль орчин аялал жуулчлалын яамны "Ногоон хөгжлийн бодлогын хэрэгжилт"-ийн Бэлчээрийн	01-12

						менежментийн эрх зүйн зохицуулалтыг боловсронгуй болгох үйл ажиллагааны биелэлтийг гаргаж, Газрын судалгаа, шинжилгээ, бодлого төлөвлөлтийн Газрын Б.Туул, Мониторингийн хэлтсийн ахлах мэргэжилтэнд Able цахим системээр хүргүүлсэн.		
17.	Арга хэмжээ 7.4. Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах.	Шийдвэрлэсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Нэгжид ирсэн хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдлыг заасан хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.		Иргэд, төрийн байгууллагаас ирүүлсэн 64 албан бичгийг судлан шийдвэрлэж, хариу хүргүүлсэн байна. Иргэнээс ирүүлсэн 2 өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэсэн.	01-12	
18.	Арга хэмжээ 7.5. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх.	Архивт хүлээлгэн өгсөн баримтын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Нэгжийн урьд онд хийсэн ажлын баримт бичгийг тайлант оны эхний улиралд багтаан байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулсан байна.		-Бэлчээрийн фото мониторингийн мэдээллийг цахим (CD) байдлаар ТЗУГ-ын архивлаж, архивын эрхлэгч, зааварлагч арга зүйч Б.Энхтуул ахлах мэргэжилтэнд 2024 оны 03 сард өгсөн. -2024.04.05-ны өдөр Архивын ерөнхий газраас зохион байгуулсан "Албан хэрэг хөтлөлт"-ийн сургалтад суусан байна.	01-12	

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэ лтийн хувь
-----	-------------------------------	------------------	--------------	--------------	-------------------------	--------------------------	------------------

32

1.	Үүрэг даалгавар 1. Монгол Улсын хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөөнд санал өгөх	Санал-1	-	Санал өгсөн байна.	Монгол Улсын хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөөнд хөрсний хяналт, шинжилгээний лабораторийг байгуулах талаар санал өгсөн байна.	01	
2.	Үүрэг даалгавар 2. "Газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгаа хийх журам"-ын төсөлд засварыг хийсэн	Журмын төсөл-1	-	Саналыг тусгасан байна.	"Газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгаа хийх журам"-ын төсөлд хэлтсийн дарга болон бусад яамдуудаас ирүүлсэн засваруудыг хийсэн.	01	
3.	Үүрэг даалгавар 3. ЕБС-ийн 10-12 дугаар ангийн сурагчдын дунд "Хөрс, ус, агаарын судалгаа-Globe 2024" илтгэлийн уралдааны удирдамжийг батлуулж, нийслэлийн газар зохион байгуулалтын алба, Америкийн Нэгдсэн Улсын Элчин сайдын яам, нийслэлийн ерөнхий боловсролын "Шинэ эхлэл" сургуультай хамтран 2024.02.29-ний өдөр зохион байгуулсан.	Илтгэлийн уралдаан-1	-	Илтгэлийн уралдаан зохион байгуулсан байна.	ЕБС-ийн IX-XII ангийн сурагчдын дунд "Хөрс, ус, агаар орчны судалгаа-Globe 2024" илтгэлийн уралдааны удирдамжийг батлуулж, Боловсролын Ерөнхий газар, Нийслэлийн газар зохион байгуулалтын алба, Америкийн Нэгдсэн Улсын Элчин сайдын яам, нийслэлийн ерөнхий боловсролын "Шинэ эхлэл" сургуультай хамтран 2024.02.29-ний өдөр зохион байгуулсан.	02	
4.	Үүрэг даалгавар 4. 21 аймаг, нийслэлийн Засаг дарга нарт хүргүүлэх албан даалгаварт газар хамгаалах, нөхөн сэргээх үйл ажиллагааны чиглэлээр санал өгөх	Санал -3	-	Саналыг өгсөн байна.	Албан даалгаварт газар хамгаалах, нөхөн сэргээх чиглэлээр 3 санал өгсөн байна.	03	
5.	Үүрэг даалгавар 5. Улсын төсөвт тусгах ажлын санал гаргах	Санал гаргах	-	Улсын төсөвт тусгах ажлын санал гаргасан байна	2025 оны улсын төсөвт тусгах 3 арга хэмжээний саналыг боловсруулж, Газрын мониторингийн хэлтсийн ахлах мэргэжилтэн Г.Анхбаярт өгсөн.	04	
6.	Үүрэг даалгавар 6. Мэргэжлийн байгууллагуудыг чадавхижуулах сургалтыг зохион байгуулах	Сургалт зохион байгуулах	-	Мэргэжлийн байгууллагуудад сургалт зохион байгуулсан байна.	Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг мэргэжлийн байгууллагуудад 2024.05.13-14-ны өдрүүдэд зохион байгуулсан	05	

							сургалтад "Газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны төрөл, шалгуур үзүүлэлтүүд" сэдвээр танилцуулга хийсэн.		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5	6	7	
1.	Идэр их сургуулийн эрх зүйн бакалаврын сургалтад суралцах.	Багц 10 хичээлийг судлах.	-	Намрын 10 багц хичээлийг судалсан байна.	Эрх зүй, Иргэний эрх зүй, Эрх зүйн философи, Төрийн онол, Монголын төр эрх зүй, Эрүүгийн эрх зүй, Мэргэжлийн англи хэл, Хуульчийн ёс зүй, Захиргааны эрх зүй, Үндсэн хуулийн эрх зүй гэсэн 10 хичээлүүдийг судалж, 2024.05.22-нд улсын шалгалтуудыг өгсөн байна. 2024.09.16-наас намрын 10 хичээлийг суралцаж, дууссан.	02-12		
2.	Зайнаас тандан судлалын чиглэлээр бие дааж судлах.	Sentinel-2 мэдээллийн талаар судлах.	-	SNAP программ хангамжийн талаар судалсан байна.	Нээлттэй эх үүсвэр болох https://step.esa.int/main/download/snap-download/ сайтаас SNAP програм хангамжийг татан авч суулгасан. Сэнтинел-2 хиймэл дагуулын мэдээг SNAP програм хангамж дээр Sentinel-2 хиймэл дагуулын мэдээг нээх, боловсруулалт хийх талаар судалсан. Газрын мониторингийн мэргэжилтнүүдэд зориулсан "Зайнаас тандан судлалын технологийг ашиглан бэлчээрийн газрын мониторинг хийх арга зүй,	04-12		

					зөвлөмж" гарын авлагад SNAP программ хангамжийн талаар дэлгэрэнгүй судалсан. Энэхүү гарын авлагыг боловсруулж, хэвлүүлэхийн тулд зайнаас тандан судлалын програм хангамж хэсгүүдийг судалсан байна.		
3.	Удирдлагын академи	Анхан шат	-	Монгол бичгийн анхан шатны цахим хичээлийг бие даан судалж, гэрчилгээ авсан байна.	Монгол бичгийн анхан шатны цахим хичээлийн нэгдүгээр шатны 40 цагийн цахим сургалтад суралцаж, 2024.06.03-ны өдрийн №р1пп3ппwпг дугаарын гэрчилгээ авсан.	05-06	
4.	Удирдлагын академийн "Шалгуур үзүүлэлт, түүнийг хэмжих аргачлал боловсруулах нь" сэдэвт сургалт	50 цаг	-	Гэрчилгээ авсан байна.	Сургалтын хөтөлбөрт тусгасан нийт 50 цагийн хичээлийг 2024 оны 10 сарын 07-17-ны өдрүүдэд хамрагдаж, №24/1522 дугаар гэрчилгээ авсан.	10	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Хөдөө аж ахуйн газрын
мониторингийн асуудал
хариуцсан мэргэжилтэн

..... /Д.Мөнхцэцэг/

2024.12.02

(Огноо)

ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙГ ХАНГУУЛАХ
ЯВЦЫН ЯРИЛЦЛАГЫН ТЭМДЭГЛЭЛ

Албан хаагчийн овог, нэр: Д.Мөнхцэцэг
Ярилцлага хийсэн огноо: 2024 оны 11 сарын 13 өдөр
Ярилцлагын хэлбэр: 1.Биечлэн 2.Утсаар 3.Цахим хэлбэрээр

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хангалтгүй буюу эрчимжүүлэх шаардлагатай арга хэмжээний тухай	Нэгжийн даргаас өгсөн үүрэг даалгавар
Зорилт 1. Газар ашиглалт болон газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны мониторингийн сүлжээний мэдээлэл цуглуулах, дүн шинжилгээ хийх.			
1.	Арга хэмжээ 1.1. Газрын мониторингийн цахим системд газрын төлөв байдал, чанарын хянан баталгааны дүнлэлтэд тусгагддаг газрыг хамгаалах, зөв зохистой ашиглах, нөхөн сэргээх чиглэлээр холбогдох хууль, журамд тодорхой заасан заалт болон нийтлэг зөвлөмж, арга хэмжээний загварыг жагсаалтаар бэлтгэж, системээс автоматаар сонгогдох боломжийг бүрдүүлэх.	-	-
Зорилт 2. Мониторингийн системд зайнаас тандан судлалын арга, технологийг нэвтрүүлэх.			
2.	Арга хэмжээ 2.1. Газрын мониторингийн үйл ажиллагаанд зайнаас тандан судлалын арга, технологийг ашиглан, газрын бүрхэвчийн өөрчлөлт, доройтол, элэгдэл, эвдрэл, бэлчээрийн газрын даац, чадавхыг тодорхойлох	-	Өвөрхангай, Баянхонгор аймаг руу холбогдож, тайланг ирүүлэх талаар сануулах.
3.	Арга хэмжээ 2.2. Бэлчээрийн газрын фото мониторингийн цэгийг төлөөлөх талбайн хэмжээг нарийвчлан зураглаж, газрын мониторингийн цахим системд оруулах.	-	Ажлын эцсийн тайланд хяналт тавих.
Зорилт 3. Улсын хэмжээнд газар өмчлөгч, эзэмшигч, ашиглагчдад хяналт шалгалт хийх.			

4.	Арга хэмжээ 3.1. Объектын эрсдэлийн ангиллыг үндэслэн дунд эрсдэлтэй үнэлэгдсэн Нийслэл, дүүргийн Газар зохион байгуулалтын албанд төлөвлөгөөт хяналт шалгалт хийх.	-	-
5.	Арга хэмжээ 3.2. Тусгай зөвшөөрөлтэй болон мэргэжлийн байгууллагын эрхтэй хуулийн этгээдийн үйл ажиллагаанд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх.	-	Мэргэжлийн 4 байгууллагын хянан баталгааны тайланг шалгаж дуусгах.
Зорилт 4. Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох.			
6.	Арга хэмжээ 4.1. Шинээр батлагдсан хууль, дүрэм, журам, стандартыг албан хаагчдад мэдээлэх, олон нийтэд сурталчлах, мэдээлэл өгөх ажлыг зохион байгуулах.	-	-
Зорилт 5. Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фото мониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг улсын хэмжээнд зохион байгуулах.			
7.	Арга хэмжээ 5.1. Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фото мониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг улсын хэмжээнд зохион байгуулах.	-	21 аймаг, нийслэлд албан бичиг хүргүүлэх.
8.	Арга хэмжээ 5.2. Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фото мониторингийн аргаар үнэлэх ажлын арга зүйг зайнаас тандан судлалын аргатай хослуулах талаар судалгаа хийж, санал боловсруулах.	-	Газрын судалгаа шинжилгээ, бодлого төлөвлөлтийн газрын дарга, ахлах мэргэжилтэнд саналыг able-ээр хүргүүлэх.
9.	Арга хэмжээ 5.3. Зайнаас тандан судлалын аргаар бэлчээрийн газрын мониторинг хийх гарын авлага боловсруулах.	-	-
Зорилт 6. Газрын төлөв байдал чанарын хянан баталгаа хийх ажлыг удирдлага, зохион байгуулалтаар хангаж ажиллах.			
10.	Арга хэмжээ 6.1. Орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр хийгдэж буй газрын төлөв байдал, чанарын төлөвлөгөөт хянан баталгааны ажилд хяналт тавих.	-	Аймгуудаас ирж тайланд анхаарах.
11.	Арга хэмжээ 6.2. Атар газраас тариалангийн ангилалд шилжүүлэх саналыг судлаж, холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд санал, дүгнэлт боловсруулах.	-	Ирүүлсэн саналын тоогоор холбогдох саналд хамтран ажиллах.
12.	Арга хэмжээ 6.3. Байгаль орчны төлөв байдлын БОХ-1.1, БОХ-1.2 тайланг гаргаж, БОАЖЯ-нд хүргүүлэх, газрын нэгдмэл сангийн 2023 оны улсын нэгдсэн тайланг Байгаль орчны мэдээллийн төв, Үндэсний статистикийн хороонд тус тус хүргүүлэх.	-	-

13.	Арга хэмжээ 6.4. Газрын нэгдмэл сангийн 2023 оны Газарт учирсан хохирлын ГНСТ-9 тайлан, Газар хамгаалах, нөхөн сэргээх арга хэмжээний ГНСТ-10 тайлангуулын хэмжээнд нэгтгэх.	-	-
Зорилт 7. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх			
14.	Арга хэмжээ 7.1. Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах.	-	-
15.	Арга хэмжээ 7.2. Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх.	-	-
16.	Арга хэмжээ 7.3. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах.	-	-
17.	Арга хэмжээ 7.4. Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах.	-	-
18.	Арга хэмжээ 7.5. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх.	-	-

ЯРИЛЦЛАГА ХИЙСЭН:

**ГАЗРЫН МОНИТОРИНГИЙН ХЭЛТЭСИЙН
ДАРГА**

 /Б.ДӨЛ/